

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор		Смирська Надія Іванівна
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	МП	<u>30.04.2015</u>
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ
М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"
- Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
- Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
31624127
- Місцезнаходження
52208, Україна, Дніпропетровська обл., м. Жовті Води, Заводська 17-Б
- Міжміський код, телефон та факс
(05652) 2-76-36, (05652) 2-76-36
- Електронна поштова адреса
zovkombinat@atrep.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|--|-----------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | <u>30.04.2015</u>
(дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | <u>№78 бюлетень Цінні папери України</u>
(номер та найменування офіційного друкованого видання) | <u>30.04.2015</u>
(дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | <u>www.meat-zhov</u>
<u>ti-vody.com.ua</u> в мережі Інтернет
(адреса сторінки) | <u>30.04.2015</u>
(дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду | |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду | |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року | |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття | |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів | |

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
33. Примітки:

Причини відсутності та перелік відсутньої інформації, наведеної у змісті згідно положення про РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЕМІТЕНТАМИ ЦІННИХ ПАПЕРІВ: Річна інформація розкривається з врахуванням вимог до розкриття інформації Емітентів що здійснили приватне розміщення цінних паперів. довідково: Відомості щодо участі емітента у створенні юридичних осіб: емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб. Інформація щодо посади корпоративного секретаря: посада корпоративного секретаря відсутня. Інформація про рейтингове агенство: емітент не подавав заявку на визначення рейтингової оцінки до рейтингового агенства. Інформація про фізичних осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента : фізичні особи ,що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента -відсутні. Інформація про дивіденди: рішення про нарахування та виплату дивідендів протягом звітного та попереднього періоду не приймалось. Інформація про облігації емітента: за звітний період емітентом процентні, дисконтні та цільові (безпроцентні) облігації не випускались. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом: інші цінні папери не випускались. Інформація про похідні цінні папери: похідні цінні папери не випускались. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду: власні акції не викуплялись. Інформація про обсяги виробництва та реалізацію основних видів продукції та собівартість реалізованої продукції: дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше, ніж 5 млн. грн.. Інформація про дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше, ніж 5 млн. грн.. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів: боргові цінні папери не випускались. Відомості щодо особливої інформації протягом звітного періоду: особлива інформація протягом звітного року не виникала. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів : гарантії з боку третіх осіб не надавались. Інформація про випуски іпотечних облігацій: іпотечні облігації не випускались. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям : іпотечне покриття відсутнє, підстав для виникнення іпотечних облігацій не було. Інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття, з розміром зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду: іпотечні облігації відсутні. Інформація про зміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття: іпотечне покриття відсутнє. Іпотечне покриття відсутнє. Іпотечні облігації відсутні. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття: іпотечне покриття відсутнє. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів: іпотечні сертифікати не випускались. Інформація щодо реєстру іпотечних активів. реєстр іпотечних активів відсутній.

Основні відомості про ФОН: сертифікати ФОН відсутні. Інформація про випуски сертифікатів ФОН:сертифікати ФОН не випускались. Інформація про осіб ,що володіють сертифікатами ФОН:особи,які володіють сертифікатами ФОН,відсутні. Розрахунок вартості чистих активів ФОН: ФОН відсутні. Правила ФОН: правила ФОН відсутні. Фінансова звітність емітента,яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта))житлового будівництва :цільові облігації не випускались.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ
М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)
A00 № 455586
3. Дата проведення державної реєстрації
22.10.2001
4. Територія (область)
Дніпропетровська обл.
5. Статутний капітал (грн)
47014462
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі
0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії
0
8. Середня кількість працівників (осіб)
10
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД
10.11 - Виробництво м'яса
10.13 - Виробництво м'ясних продуктів
47.22 - Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах
10. Органи управління підприємства
11. Банки, що обслуговують емітента
 - 1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті
ПАТ КБ "Фінансова ініціатива"
 - 2) МФО банку
380054
 - 3) Поточний рахунок
260080101820
 - 4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті
немає
 - 5) МФО банку
немає
 - 6) Поточний рахунок
немає

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента
 - 1) Посада
Директор
 - 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Смирська Надія Іванівна
 - 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
АЕ 972628 02.02.1998 Жовтоводський МВ УМВС України в Дніпропетровській обл.

- 4) Рік народження
1960
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
10
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", фінансовий директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
13.04.2010, обрано 3 роки
- 9) Опис

Посадові обов'язки визначен Статутом Товариства. В межах своєї компетенції: Повноваження та обов'язки Директора згідно Статуту: Директор має право: без довіреності здійснювати дії від імені Товариства та представляти інтереси Товариства; розпоряджатися коштами та майном Товариства у межах, що визначені чинним законодавством, рішенням Загальних зборів акціонерів та рішеннями Наглядової ради; відкривати поточний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків, кредитних і касових операцій Товариства; видавати та підписувати довіреності; призначати та звільняти працівників Товариства; підписувати від імені виконавчого органу колективні договори з трудовим колективом; вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнення. Директор наділяється наступними повноваженнями: затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для вирішення його завдань; затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу та посадових окладів співробітників Товариства, встановлення розмірів та терміну їх преміювання; визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів Товариства; утворення підрозділів, необхідних для виконання цілей та завдань Товариства; розпорядження всім майном Товариства, включаючи грошові кошти у встановлених загальними зборами акціонерів в межах своїх повноважень; затвердження внутрішніх нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами Товариства; прийняття на роботу та звільнення з роботи співробітників Товариства, застосування до них заходів заохочення та накладення стягнень; прийняття рішень про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; організація ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; надання на затвердження річного звіту та балансу Товариства; вирішення питань, переданих у його відання Загальними зборами; прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства; вирішувати всі інші питання діяльності Товариства за виключенням питань, вирішення яких віднесено цим Статутом до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів. Підпорядкований Наглядовій Раді та Зборам акціонерів. Особа не є членом Наглядової Ради або Ревізійної комісії Товариства. У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати, яка за звітній період складає 54858,53 грн. Змін посадової особи протягом звітнього року невідбувалось. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", фінансовий директор, ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", директор. Акціями емітента не володіє. Призначено згідно рішення загальних зборів акціонерів від 13.04.2010

- 1) Посада
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Герасименко Віта Михайлівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за

ЄДРПОУ юридичної особи

АН 686873 17.03.2008 Тернівський РВ Криворізького МУ УМВС України в Дніпропетровській обл.

4) Рік народження

1984

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

5

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", бухгалтер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

14.04.2010, обрано безстроково

9) Опис

Обов'язки та повноваження головного бухгалтера згідно посадової інструкції: Визначає, формулює, планує, здійснює та координує організацію бухгалтерського обліку господарськофінансової діяльності підприємства, здійснює контроль над раціональним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку та звітності на підприємстві, прогресивних форм та методів бухгалтерського обліку та контролю, розробку та здійснення заходів, які направлені на дотримання державної дисципліни та укріплення господарського розрахунку. Складає баланс підприємства. Організує та контролює складання розрахунків використання прибутку, витрат на виробництво, платежів до бюджету, своєчасність та правильність складання звітності. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань, використання фонду оплати праці, встановленням посадових окладів, за проведенням інвентаризації основних засобів, матеріальних активів, товарноматеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку та звітності, документальних ревізій підрозділів підприємства. Здійснює контроль за довгостроковими інвестиціями у прибуткові активи других підприємств, господарчих товариств, процентні облігації державних процентних займів, вклади до статутних фондів загальних підприємств та інші фінансові вкладення з урахуванням страхової діяльності; бартерними (товарообмінними) операціями; за правильністю обліку операцій у іноземних валютах, з векселями Державного казначейства, інкасацією боргових вимог. Організує складання щомісячного бухгалтерського обліку, квартальних, річних бухгалтерських та податкових звітів, передбачених законодавством. Приймає участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві з оформленням матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодування втрат від нестачі запасів та порчі активів підприємства. Регулює розходження фактичної наявності цінностей із даними бухгалтерського обліку, які були виявлені під час інвентаризації. Приймає участь у проведенні економічного аналізу господарськофінансової діяльності підприємства по даних бухгалтерського обліку витрат та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, усунення невиробничих витрат. Проводить роботу, яка спрямована на забезпечення суворого дотримання штатної фінансової, касової дисципліни, кошторисів адміністративно господарських та інших витрат, дотримання правильності списання з бухгалтерських балансів дебіторської заборгованості, нестач та інших втрат, слідує за схоронністю бухгалтерських документів, оформленням та здачею їх у встановленому порядку у архів. Приймає участь у підготовці та наданні інших видів періодичної звітності, яка передбачає підпис головного бухгалтера, органами вищого рівня згідно із нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. Приймає участь у розробці комплексних заходів по поліпшенню умов безпеки праці на підприємстві. Аналізує виконання планів соціально економічного розвитку підприємства Організує роботу по підготовці пропозицій по визначенню облікової політики підприємства, внесення змін у облікову політику, вибору форми бухгалтерського обліку з

урахуванням діяльності підприємства та технології обробки облікових даних, впровадження автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства або поліпшенню діючої. Керує спеціалістами бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними функціональні обов'язки. У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати, яка за звітний період складає 53582,25 грн. Змін посадової особи протягом звітнього року невідбувалось. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", бухгалтер, ЗАТ "Жовтоводський м'ясопродкомбінат", Головний бухгалтер. Акціями емітента не володіє. Призначено згідно наказу від №10к від 14.04.2010.

- 1) Посада
Ревізор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
ТОВ "КРОССТАР ЛТД"
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
35428975
- 4) Рік народження
- 5) Освіта
- 6) Стаж роботи (років)
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
13.04.2010, обрано 3 роки
- 9) Опис

"Ревізор контролює фінансово-господарську діяльність Виконавчого органу Товариства. Ревізор перевіряє : - достовірність даних, які містяться у річній звітності; - відповідність ведення обліку та звітності відповідним нормативним документам; - дотримання Виконавчим органом наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; - збереження грошових коштів та матеріальних цінностей; - правильність нарахування дивідендів; - дотримання порядку оплати акцій Товариства; - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Ревізор відповідно до накладених на нього завдань здійснює планові та позапланові перевірки діяльності Товариства, його філій та представництв. Забезпечує функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявляє недоліки системи контролю, розробляє пропозиції та рекомендації щодо її вдосконалення. Здійснює контроль за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та за усуненням недоліків, які були виявлені під час перевірок. За підсумками проведення перевірок Ревізор складає висновки, які надаються Виконавчому органу. Ревізор доповідає про результати проведених перевірок Загальним зборам акціонерів. Ревізор зобов'язаний вимагати позачергового скликання Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства. Ревізор приймає рішення про призначення на посаду директора, в разі його дострокового звільнення, до проведення Загальних зборів."

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Смирська Надія Іванівна	АЕ 972628 02.02.1998 Жовтоводський МВ УМВС України в Дніпропетровській обл.	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Герасименко Віта Михайлівна	АН 686873 17.03.2008 Тернівський РВ Криворізького МУ УМВС України в Дніпропетровській обл.	0	0	0	0	0	0
Ревізор	ТОВ "КРОССТАР ЛТД"	35428975	188 057 848	100	188 057 848	0	0	0
Усього			188 057 848	100	188 057 848	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
ТОВ "КРОССТАР ЛТД"	35428975	01103, Київська обл., Печерський р-н, м. Київ, вул. Кіквідзе,18	188 057 848	100	188 057 848	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Усього			188 057 848	100	188 057 848	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
		X	
Дата проведення		10.04.2014	
Кворум зборів		100	
Опис	РІШЕННЯ АКЦІОНЕРА від 10 квітня 2014 р. № 4 ТОВ "КРОССТАР ЛТД" - єдиний акціонер, що володіє 188 057 848 акцій (100% статутного капіталу) ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСПРОДКОМБІНАТ" (52208, Україна, Дніпропетровська обл., м. Жовті води, вул. Заводська, буд. 17-Б; код ЄДРПОУ 31624127), керуючись статтею 49 Закону України "Про акціонерні товариства", в особі директора Білана Назара Мироновича, що діє на підставі статуту, вирішило: 1. Затвердити звіт виконавчого органу про підсумки діяльності ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" за 2013 рік. 2. Затвердити звіт ревізора ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" за 2013 рік. 3. Затвердити річний фінансовий звіт (баланс) ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" за 2013 рік. 4. Затвердити порядок розподілу прибутку та покриття збитків ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" за 2013 рік згідно статей "доходів та витрат".		

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)													
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду												
1. Виробничого призначення:	57 056	54 326	0	0	57 056	54 326												
будівлі та споруди	53 744	51 047	0	0	53 744	51 047												
машини та обладнання	519	650	0	0	519	650												
транспортні засоби	1	0	0	0	1	0												
інші	2 792	2 629	0	0	2 792	2 629												
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0												
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0												
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0												
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0												
інші	0	0	0	0	0	0												
Усього	57 056	54 326	0	0	57 056	54 326												
Опис	Сума накопиченої амортизації основних засобів станом на 31.12.2013 року становить 20461 тис. грн., залишкова вартість 54326 тис. грн. Накопичена амортизація становить 83,73 % первісної вартості основних засобів. Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання кожного об'єкта основних засобів. При визначенні строку корисного використання Товариством враховується очікуване використання об'єкта підприємством з урахуванням його потужності та продуктивності. Незавершені капітальні інвестиції не амортизуються. Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: <table><tr><td>Будівлі та споруди</td><td>20-50 років</td></tr><tr><td>Машини та устаткування</td><td>3-20 років</td></tr><tr><td>Комп'ютерне обладнання</td><td>1-8 років</td></tr><tr><td>Транспортні засоби</td><td>5-7 років</td></tr><tr><td>Інструмент, прилади та інвентар</td><td>5-20 років</td></tr><tr><td>Незавершене будівництво</td><td>Не амортизується</td></tr></table> Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки. Ступінь зносу становить 20,04 %, ступінь використання 83,20%. ступінь зносу будівлі та споруди 19,96 %, ступінь використання 83,96% ступінь зносу машини та обладнання 52,92 % ступінь використання 59,92% ступінь зносу транспортні засоби 98,48 % ступінь використання 16,98%. Основні засоби знаходяться за місцем знаходження Товариства.						Будівлі та споруди	20-50 років	Машини та устаткування	3-20 років	Комп'ютерне обладнання	1-8 років	Транспортні засоби	5-7 років	Інструмент, прилади та інвентар	5-20 років	Незавершене будівництво	Не амортизується
Будівлі та споруди	20-50 років																	
Машини та устаткування	3-20 років																	
Комп'ютерне обладнання	1-8 років																	
Транспортні засоби	5-7 років																	
Інструмент, прилади та інвентар	5-20 років																	
Незавершене будівництво	Не амортизується																	

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	477 272	44 051

Статутний капітал (тис.грн)	47 014	47 014
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	47 014	47 014
Опис	1. Чисті активи підприємства Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $\text{ЧА ф.} = \text{НАО} + \text{ЗВ} + \text{НК} + \text{НУ} + \text{З} + (\text{ФА} - \text{ФЗ}), \text{ де}$ ЧА ф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАО - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість). Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства. Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства	
Висновок	Як бачимо з розрахунку, чисті активи дорівнюють 477272 тис. грн., що більше розміру статутного капіталу підприємства. Тобто чисті активи підприємства відповідають вимогам ч.3 ст. 155 Цивільного Кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	20	X	X
Фінансова допомога на зворотній	X	0	X	X

основі				
Інші зобов'язання	X	35 597	X	X
Усього зобов'язань	X	35 617	X	X
Опис	Зобов'язання відповідають даним Балансу підприємства. Інших зобов'язань на підприємстві немає.			

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	1
2	2013	1	1
3	2014	1	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	0
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 0

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)		
Інше (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря?
(так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше		

(запишіть)	
------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності	так	ні	ні	ні

(бізнес-планів)				
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	ні	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства	X	
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на	Публікується у пресі,	Документи надаються для	Копії документів	Інформація розміщується
--	--------------------------------	-----------------------	-------------------------	------------------	-------------------------

	загальних зборах	оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	надаються на запит акціонера	ься на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	так	так	так	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	так	так	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

--

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів
5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та

консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року,

та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СТАНДАРТ ПЛЮС"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	36243519
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21018 м. Вінниця, площа Гагаріна, буд.2
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4236, 18.12.2008
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014
Думка аудитора	безумовно-позитивна

		КОДИ
		Дата 01.01.2015
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ 31624127
Територія		за КОАТУУ
Організаційно-пра вова форма	Акціонерне товариство	за КОПФГ 230
господарювання		
Вид економічної діяльності	Виробництво м'яса	за КВЕД 10.11
Середня кількість працівників: 10		
Адреса, телефон: 52208 м. Жовті Води, Заводська 17-Б, (05652) 2-76-36		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):		
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	☐	
за міжнародними стандартами фінансової звітності	☒	

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	15	9
первісна вартість	1001	30	30
накопичена амортизація	1002	(15)	(21)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	57 056	54 326
первісна вартість	1011	74 787	74 787
знос	1012	(17 731)	(20 461)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	57 071	54 335
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	17	4
Виробничі запаси	1101	17	4
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1	34
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	13	16
з бюджетом	1135	0	23
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	29 035	28 931
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1	0
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1	0
Витрати майбутніх періодів	1170	1	1
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	29 068	29 009
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	86 139	83 344

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	47 014	47 014
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-2 963	713
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	44 051	47 727
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	2 422	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	2 422	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	176	66
розрахунками з бюджетом	1620	1	20
у тому числі з податку на прибуток	1621	1	0
розрахунками зі страхування	1625	0	4
розрахунками з оплати праці	1630	8	17
одержаними авансами	1635	138	138
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	39 343	35 372
Усього за розділом III	1695	39 666	35 617
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	86 139	83 344

Примітки: Залишкова вартість основних 54326 тис. грн., Оборотні активи 29009 тис. грн., Чисті активи 47727 тис. грн., що більше розміру статутного капіталу, підприємство відповідає вимогам частини 3 ст. 155 Цивільного кодексу України. Дата переходу на МСФЗ 01.01.2012р.

Керівник Н.І. Смирська

Головний бухгалтер В.М Герасименко

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЖОВТОВОДСЬКИЙ
М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2015

31624127

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2014 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2 514)	(2 719)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(2 514)	(2 719)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 032	1 570
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(1 121)	(787)
Витрати на збут	2150	(0)	(10)
Інші операційні витрати	2180	(140)	(18)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	1 257	0
збиток	2195	(0)	(1 964)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	1 257	0
збиток	2295	(0)	(1 964)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	2 419	2 346
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	3 676	382
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3 676	382

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	0	0
Витрати на оплату праці	2505	0	0
Відрахування на соціальні заходи	2510	0	0
Амортизація	2515	0	0
Інші операційні витрати	2520	0	0
Разом	2550	0	0

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Чистий прибуток за звітний період складає 3676 тис. грн.

Керівник Н.І. Смирська

Головний бухгалтер В.М Герасименко

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЖОВТОВОДСЬКИЙ
М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2015

31624127

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
За 2014 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	25
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	2	15
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	138
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	6	14
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	120 544	1 770
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(601)	(1 577)
Праці	3105	(181)	(217)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(88)	(0)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(37)	(62)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(3)	(20)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(4)	(5)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(30)	(37)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(13)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(119 646)	(93)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-1	0
Залишок коштів на початок року	3405	1	1
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	1

Примітки: Чистий рух коштів за звітний період -1 тис. грн., в т.ч. від операційної діяльності -1 тис. грн., від інвестиційної діяльності 0 тис.грн., від фінансової діяльності 0 тис. грн..

Керівник Н.І. Смирська

Головний бухгалтер В.М Герасименко

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2015

31624127

Звіт про власний капітал
За 2014 рік
Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	47 014	0	0	0	-2 963	0	0	44 051
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	47 014	0	0	0	-2 963	0	0	44 051
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	3 676	0	0	3 676
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	3 676	0	0	3 676
Залишок на кінець року	4300	47 014	0	0	0	713	0	0	47 727

Примітки: Зміни у власному капіталі відбулись за рахунок отриманого чистого прибутку в розмірі 3676 тис. грн.

Керівник

Н.І. Смирська

Головний бухгалтер

В.М Герасименко

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності
ПрАТ " Жовтоводський м'ясопродкомбінат"
за 2014 рік.

1. Загальна інформація про діяльність приватного акціонерного товариства

Місцезнаходження Товариства: 52208, Дніпропетровська область, м. Жовті Води, вул. Заводська, буд. 17-Б

Повне найменування Товариства:

українською мовою - ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ";

російською мовою - ЧАСТНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЖЕЛТОВОДСКИЙ МЯСОПРОДКОМБИНАТ";

Скорочене найменування Товариства:

українською мовою - ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ";

російською мовою - ЧАО "ЖЕЛТОВОДСКИЙ МЯСОПРОДКОМБИНАТ";

Організаційно-правова форма :Приватне акціонерне товариство

Дата першого застосування МСФЗ: 01 січня 2012 року.

Звітна дата за звітний період: 31 грудня 2014 року за 2014 рік.

Валюта звітності-гривня, одиниця виміру-тис.грн.

Види діяльності:

10.11 - виробництво м'яса;

10.13 - виробництво м'ясних продуктів;

46.11-діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;

46.19-діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;

46.32-оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами;

47.22-роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" створене у відповідності до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України "Про господарські товариства", "Про цінні папери та фондову біржу", Закону України "Про акціонерні товариства" та іншого чинного законодавства України для здійснення господарської діяльності на основі повного господарського розрахунку, самофінансування та самоокупності, шляхом об'єднання майна, коштів та цінних паперів.

Товариство перейменоване в ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" відповідно до рішення загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол №1 від 13 квітня 2010 року) та Закону України "Про акціонерні товариства".

Товариство засноване з метою здійснення ним підприємницької діяльності та зареєстроване Виконавчим комітетом Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області 22 жовтня 2001 року. у своїй діяльності Товариство керується статутом та чинним законодавством України.

Організаційна структура ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ":

Корпоративне управління ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ" зосереджується на створенні системи важелів і противаг, що забезпечують узгодження інтересів Правління ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ М'ЯСОПРОДКОМБІНАТ", акціонерів ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", та інших зацікавлених осіб.

Органи Управління Товариства

- Ў Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів;
- Ў Виконавчий орган Товариства (одноосібний): директор;
- Ў Контролюючий орган Товариства - Ревізор.

Загальні збори акціонерів.

Загальні збори акціонерів Товариства є Вищим органом Товариства.

ЗАГАЛЬНІ збори акціонерів можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

До виключної компетенції Загальних зборів акціонерів належить:

- Ў визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- Ў внесення змін до Статуту Товариства;
- Ў прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- Ў прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- Ў прийняття рішення про розміщення акцій;
- Ў прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства;
- Ў прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства;
- Ў прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- Ў затвердження положень про Збори, Виконавчий орган та Ревізора Товариства, а також - знесення змін до них, затвердження інших внутрішніх документів товариства, якщо, інше не передбачено Статутом Товариства;
- Ў затвердження річного звіту Товариства;
- Ў розподіл прибутку і збитків Товариства;
- Ў прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій;
- Ў прийняття рішення про форму існування акцій;
- Ў затвердження розміру річних дивідендів;
- Ў прийняття рішень з питань порядку проведення Зборів;
- Ў обрання Ревізора, прийняття рішення про дострокове припинення його повноважень;
- Ў затвердження висновків Ревізора, прийняття рішення про дострокове припинення його, повноважень;
- Ў прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадку, передбаченого частиною четвертою статті 84 Закону України "Про акціонерні товариства", про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- Ў прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Виконавчого органу та звіту Ревізора;
- Ў затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;
- Ў обрання комісії з припинення Товариства.

Виконавчий орган Товариства.

У Товаристві поточне правління здійснює Виконавчий орган -директор. Виконавчий орган є підзвітним Загальним зборам акціонерів Товариства та організує виконання їх рішень. Виконавчий орган діє від імені акціонерного Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і законом. Вищий орган Товариства може приймати рішення про передачу частини належних йому прав до компетенції Виконавчого органу в межах чинного законодавства та Статуту.

До компетенції Виконавчого органу належить:

- Ў питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів ?

Товариства (Загальних зборів, Контролюючого органу);

Ї розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;

Ї розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації.

Ї затвердження планів роботи, щорічних кошторисів,

Ї вирішення питань організації виробництва, постачання, збуту фінансування, кредитування, розрахунків, обліку і звітності, оплати праці працівників Товариства, його філій, представництв,

Ї реалізації інвестиційної технічної та цінової політики, ефективного витрачання коштів, трудового розпорядку та внутрішнього контролю;

Ї прийняття рішень про укладення правочинів, за даними останньої річної звітності Товариства;

Ї прийняття рішень про прийняття на роботу та звільнення з роботи посадових осіб, керівників і провідних спеціалістів Товариства, застосування до них заходів заохочення та оо накладання стягнення;

Ї прийняття рішення про дату скликання, порядок денний та організацію підготовки - Призначати Голову, Секретаря, реєстраційну та Лічильну комісії) чергових та позачергових..

Ї ільних зборів акціонерів, організація ведення та зберігання Протоколів засідань Загальних зборів акціонерів ;

Ї прийняття рішень щодо розпорядження майном та грошовими коштами які належать -зариству;

Ї організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, надання звітності -а розгляд Загальних зборів та для оприлюднення;

Ї розробка штатного розпису та затвердження правил внутрішнього розпорядку, -осадових інструкцій та посадових окладів працівників Товариства ;

Ї вирішення питань керівництва роботою внутрішніх структурних підрозділів, філій, представництв та дочірніх підприємств Товариства, призначення керівників філій та представництв Товариства.

Ї затвердження зовнішнього аудиту та умов договору, що укладається з аудитором, ініціювання проведення аудиторських перевірок фінансового-господарської діяльності Товариства, забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства планової та на вимогу акціонерів, які володіють не менше як 10 відсотками акцій Товариства, не пізніше як за 30 днів з дати подання відповідної вимоги акціонерів;

Ї укладання та виконання колективного договору;

Ї здійснення поточного управління діяльністю Товариства відповідно до загально визнаних стандартів управління, до яких належать :

Ї всі заходи Виконавчого органу повинні регулюватися принципами економічної корисності та спрямовуватись на збільшення вартості Товариства;

Ї здійснюючи власні заходи, Виконавчий орган повинен усвідомлювати соціальну відповідальність за діяльність Товариства;

Ї внесення пропозицій про створення, реорганізацію та ліквідацію філій та представництв, розробка планів їх діяльності;

Ї придбання та реалізація корпоративних прав, цінних паперів в т.ч. й інших . акціонерних товариств та суб'єктів підприємницької діяльності;

Ї розгляд матеріалів перевірок та ревізій, а також звітів керівників філій, представництв;

Ї об?рунтування порядку розподілу прибутку та заходів по покриттю збитків; п) вирішення інших питань, які передані в його компетенцію Загальними зборами.

До компетенції Виконавчого органу належить:

Ї питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів ? Товариства (Загальних зборів, Контролюючого органу);

ў розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;

ў розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації. Затвердження планів роботи, щорічних кошторисів, вирішення питань організації виробництва, постачання, збуту* фінансування,, кредитування, розрахунків, обліку і звітності, оплати праці працівників Товариства, його філій, представництв, реалізації інвестиційної технічної та цінової політики, ефективного витрачання коштів, трудового розпорядку та внутрішнього контролю;

ў прийняття рішень про укладення правочинів, за даними останньої річної звітності Товариства;

ў прийняття рішень про прийняття на роботу та звільнення з роботи посадових осіб, керівників і провідних спеціалістів Товариства, застосування до них заходів заохочення та оо накладання стягнення;

ў прийняття рішення про дату скликання, порядок денний та організацію підготовки

ў призначати Голову, Секретаря, реєстраційну та Лічильну комісії) чергових та позачергових..

загальних зборів акціонерів, організація ведення та зберігання Протоколів засідань Загальних зборів акціонерів ;

ў прийняття рішень щодо розпорядження майном та грошовими коштами які належать -Товариству;

ў організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, надання звітності -а розгляд Загальних зборів та для оприлюднення;

ў розробка штатного розпису та затвердження правил внутрішнього розпорядку, -осадових інструкцій та посадових окладів працівників Товариства ;

ў вирішення питань керівництва роботою внутрішніх структурних підрозділів, філій, представництв та дочірніх підприємств Товариства, призначення керівників філій та-представництв Товариства;

ў затвердження зовнішнього аудиту та умов договору, що укладається з аудитором, ініціювання проведення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства планової та на вимогу акціонерів, які володіють не менше як 10 відсотками акцій Товариства, не пізніше як за 30 днів з дати подання відповідної вимоги акціонерів; .

ў укладання та виконання колективного договору;

ў здійснення поточного управління діяльністю Товариства відповідно до загально визнаних стандартів управління, до яких належать :

ў всі заходи Виконавчого органу повинні регулюватися принципами економічної корисності та спрямовуватись на збільшення вартості Товариства;

ў здійснюючи власні заходи, Виконавчий орган повинен усвідомлювати соціальну відповідальність за діяльність Товариства;

ў внесення пропозицій про створення, реорганізацію та ліквідацію філій та представництв, розробка планів їх діяльності;

ў придбання та реалізація корпоративних прав, цінних паперів в т.ч. й інших . акціонерних товариств та суб'єктів підприємницької діяльності;

ў розгляд матеріалів перевірок та ревізій, а також звітів керівників філій, представництв;

ў об?рунтування порядку розподілу прибутку та заходів по покриттю збитків; п) вирішення інших питань, які передані в його компетенцію Загальними зборами.

Контролюючим органом Товариства є Ревізор, який контролює фінансово-господарську діяльність Виконавчого органу Товариства. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Виконавчого' органу Ревізор перевіряє :

- достовірність даних, які містяться у річній звітності;

- відповідність ведення обліку та звітності відповідним нормативним документам ;

- дотримання Виконавчим органом наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства ;
- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- збереження грошових коштів та матеріальних цінностей ;
- правильність нарахування дивідендів дотримання порядку оплати акцій Товариства ;'
- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів,- співвідношення власних та позичкових коштів.

ПрАТ "ЖОВТОВОДСЬКИЙ МЯСОПРОДКОМБІНАТ" під час виконання своїх функцій керується нормативно-правовими актами України:

Конституцією України від 28 червня 1996 року;

Цивільним кодексом України від 16.01.2003 № 435-IV/;

Господарським кодексом України від 16.01.2003 № 436-IV/;

Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом" від 28.11.2002 № 249-IV/;

Законом України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV/;

Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV/;

іншими Законами України.

2. Основні принципи подання фінансової звітності

2.1 Основа подання інформації

Фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ"), затвердженими Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності ("РМСФЗ") та інтерпретаціями, випущеними Постійним комітетом з інтерпретацій Міжнародних стандартів фінансової звітності ("ПКІ МСФЗ").

Підприємство веде бухгалтерський облік відповідно до вимог ведення бухгалтерського обліку і звітності в Україні. Національні принципи і вимоги до ведення бухгалтерського обліку в Україні відрізняються від принципів і вимог МСФЗ. Таким чином, дана фінансова звітність, підготовлена на основі реєстрів бухгалтерського обліку Підприємства, містить коригування, необхідні для приведення даної звітності у відповідність до МСФЗ.

Дана фінансова звітність підготовлена згідно з принципом оцінки по історичній вартості , за винятком переоціненої вартості основних засобів, в частині окремої групи: будівлі та споруди.

2.2 Концептуальна основа фінансової звітності.

Концептуальною основою фінансової звітності за рік ,що закінчився 31.12.2014 року єбухгалтерські політики ,що базуються на вимогах МСФЗ.

2.3 Принцип безперервності діяльності

Фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу безперервності діяльності Підприємства, які передбачають реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході нормального здійснення діяльності.

Оновлення активів Підприємства, так само, як і майбутня діяльність Підприємства, перебуває під істотним впливом поточної та майбутньої економічної середовища. Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Підприємство не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності.

2.4 Функціональна та презентаційна валюта

Функціональною валютою Підприємства є гривня. Для цілей оцінки та подання фінансової звітності керівництво Підприємства використовує гривню.

Операції у валютах, відмінних від функціональної валюти Підприємства, вважаються операціями в іноземних валютах.

Операції в іноземній валюті первісно враховуються в функціональній валюті за курсом, чинним на дату операції.

2.5 Метод нарахування

Фінансова звітність складена на основі методу нарахування. Результати операцій та інших подій визнавалися за фактом їх здійснення, а не на момент отримання або виплати грошових коштів, відбивалися в облікових записах і включалися у фінансову звітність періодів, до яких вони відносяться.

2.6 Звітний період та зіставні дані

Фінансовим роком для Підприємства вважається рік, що закінчився 31 грудня.

Дана фінансова звітність підготовлена за рік, що закінчився 31 грудня 2014 року і представляє повний комплект фінансової звітності.

Дата переходу на МСФЗ -01.01.2012 р.

3. Основи облікової політики та складання звітності

3.1 Первісне визнання та оцінка фінансових інструментів

Підприємство визнає фінансові активи та зобов'язання у своєму балансі тоді, коли вона стає стороною контрактних зобов'язань стосовно даного інструменту. Операції з придбання та реалізації фінансових активів та зобов'язань визнаються з використанням обліку за датою розрахунку. Операції придбання фінансових інструментів, які згодом будуть оцінені за справедливою вартістю між датою проведення операції та датою розрахунку, обліковуються аналогічним чином, що й придбані інструменти.

3.2 Основні засоби

Первісне визнання основних засобів

Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо:

- ? існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди;
- ? первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена;
- ? передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців);
- ? собівартість активу перевищує 2 500,00 гривень.

Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні

рахунки основних засобів.

Подальша оцінка основних засобів.

Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проектів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином:

Будівлі та споруди	20-50 років
Машини та устаткування	3-20 років
Комп'ютерне обладнання	1-8 років
Транспортні засоби	5-7 років
Інструмент, прилади та інвентар	5-20 років
Незавершене будівництво	Не амортизується

Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Припинення визнання

Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний рік, в якому актив був списаний.

На кожну звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок "Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення".

Незавершене будівництво

Незавершене будівництво являє собою об'єкти, що знаходяться в процесі будівництва або іншого приведення в місце розташування і стан, необхідні для експлуатації об'єктів необоротних активів у відповідності з намірами керівництва. Об'єкти незавершеного будівництва відображаються за вартістю фактичних витрат, за вирахуванням накопичених збитків від знецінення. Знос по об'єктах незавершеного будівництва не нараховується.

3.3 Нематеріальні активи

Нематеріальні активи

Підприємство визнає об'єкт як нематеріальний актив якщо об'єкт відповідає таким вимогам: є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до суб'єкта господарювання; та собівартість активу можна достовірно оцінити. Нематеріальний актив первісно оцінюється за собівартістю.

Після первісного визнання нематеріальний актив відображається за його собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Підприємство припиняє визнання нематеріального активу в разі його вибуття чи якщо від його використання або вибуття не очікується майбутніх економічних вигод.

Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання нематеріального активу, визначається як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу. Якщо нематеріальний актив обмінюється на подібний актив, собівартість придбаного активу визначається за балансовою вартістю відданого активу.

Строк корисної експлуатації та амортизація

Підприємство оцінює, чи є визначеним або невизначеним строк корисної експлуатації нематеріального активу, та якщо він є визначеним, оцінює його тривалість або кількість одиниць продукції (чи подібних одиниць), які складають цей строк корисної експлуатації. Підприємство розглядає нематеріальний актив як такий, що має невизначений строк корисної експлуатації, якщо (виходячи з аналізу всіх відповідних чинників) немає передбачуваного обмеження періоду, протягом якого такий актив буде (за очікуванням) генерувати надходження чистих грошових потоків до суб'єкта господарювання.

Амортизаційні нарахування визнаються у звіті про фінансові результати прямолінійним методом на систематичній основі протягом строку корисної експлуатації починаючи з місяця наступного тому коли цей актив стає придатним до використання. Амортизація нематеріальних активів розраховується виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості прямолінійним методом відповідно до таких строків корисної служби:

"	Ліцензії	4-5 років
"	Програмне забезпечення та інші нематеріальні активи	4-5 років

Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року.

3.4 Фінансові активи

(а) Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, і що не котируються на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

Дебіторська заборгованість відображається за чистою вартістю реалізації.

Дебіторська та кредиторська заборгованості всередині групи при консолідації була знята.

(б) Фінансові активи, доступні для продажу

Інвестиції, які керівництво планує утримувати протягом невизначеного періоду часу, і які можуть бути продані в разі потреби поліпшення показника ліквідності або внаслідок впливу змін процентних ставок, класифікуються як фінансові активи, наявні для продажу. Ці активи включаються до складу необоротних активів, якщо тільки Підприємство не має явного наміру утримувати ці активи протягом періоду, який менше, ніж дванадцять місяців від звітної дати, якщо продаж цих активів не буде викликана необхідністю збільшення робочого капіталу, у разі чого вони будуть включені до складу оборотних активів. Фінансові активи, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням переоцінки на капітал.

(в) Інвестиції, утримувані до погашення

Інвестиції з фіксованим строком погашення, фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, а також щодо яких керівництво має реальні наміри і можливість утримувати до погашення, інші, ніж ті, які відповідають визначенню дебіторської заборгованості та кредитів, виданих Підприємством, класифікуються як інвестиції, утримувані до погашення. Такі інвестиції включаються до складу необоротних активів, за винятком інвестицій, які підлягають погашенню протягом дванадцяти місяців від звітної дати і включаються до складу оборотних активів. Інвестиції, утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою вартістю.

3.5 Запаси

Підприємство виділяє наступні товарно-матеріальні запаси:

о Матеріали;

о Запасні частини;

Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості і чистої вартості реалізації. Собівартість товарів включає витрати на придбання та, там де це доцільно, витрати, які були понесені у зв'язку з доведенням запасів до їх поточного стану та місця розташування. Собівартість розраховується з використанням методу ФІФО. Чиста вартість реалізації розраховується виходячи з передбачуваної продажної ціни за вирахуванням всіх передбачуваних витрат на завершення виробництва і реалізацію.

Підприємство періодично оцінює запаси на предмет наявності пошкоджень, застаріння, повільної оборотності, зниження чистої вартості реалізації. У разі, якщо такі події мають місце, сума, на яку зменшується вартість запасів, відображається у звіті про сукупний дохід.

Облік знецінення запасів

Собівартість запасів може виявитися невідшкодовуваних, якщо ціна на ці запаси зменшилася у зв'язку з їх пошкодженням, частковим або повним старінням, або внаслідок зміни ринкових цін. Собівартість запасів також може виявитися невідшкодовуваних, якщо збільшилися можливі

витрати на завершення або на здійснення продажу.

Сировина та інші матеріали в запасах не списуються нижче собівартості, якщо готова продукція, в яку вони будуть включені, імовірно буде продана за або вище собівартості. Однак, коли зниження ціни сировини вказує на те, що собівартість готової продукції перевищує чистий ціну продажу, сировина списується до величини чистої вартості реалізації. У таких умовах витрати на заміну сировини можуть виявитися найкращим з існуючих аналогів його чистою вартістю реалізації.

Запаси, які оцінені за чистою вартістю реалізації, додатково розкриваються Підприємством на позабалансовому рахунку "Запаси, що обліковуються за справедливою вартістю", а уцінка до чистої вартості реалізації враховується за кредитом відповідних рахунків запасів і за дебетом витратного рахунку "Списання знецінених запасів".

3.6 Податок на додану вартість

Існує дві ставки податку на додану вартість: 20% - на імпорт і продаж товарів, робіт і послуг у межах України та 0% на експорт товарів та надання робіт і послуг за межі країни. Зобов'язання платника ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, нарахованої протягом звітного періоду, і виникає або на дату відвантаження товару замовнику, або на дату отримання платежу від клієнта в залежності від того, яка подія сталася раніше. Кредит з ПДВ - це сума, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання по ПДВ у звітному періоді. Право на кредит з ПДВ виникають або на дату здійснення платежу постачальнику, або на дату отримання товару в залежності від того, яка подія сталася раніше.

У разі використання 20% ставки оподаткування виручка, витрати й активи визнаються за вирахуванням суми ПДВ, крім випадків, коли:

- ПДВ, що виник з купівлі активів або послуг, не відшкодовується податковим органом; у цьому випадку ПДВ визнається відповідно як частина витрат на придбання активу або частина статті витрат;
- Дебіторська і кредиторська заборгованості відображаються з урахуванням суми ПДВ.

Чиста сума ПДВ, що відшкодовується податковим органом або сплачується йому, включається в дебіторську і кредиторську заборгованість, відображену в Балансі (звіті про фінансовий стан).

3.7 Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

3.8 Податок на прибуток

Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточні і попередні періоди оцінюються за сумою, передбачуваної до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку даної суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату в країнах, в яких Підприємство здійснює свою діяльність і отримує оподатковуваний дохід.

Поточний податок на прибуток, що відноситься до статей, визнаним безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не у звіті про сукупний дохід. Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретований, і в міру необхідності створює резерви.

3.9 Визнання виручки

Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньогрупових операцій.

Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигод, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди.

Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані.

Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства.

3.10 Умовні зобов'язання та непередбачені активи

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною

Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, але розкриваються у примітках в тому випадку, якщо існує достатня ймовірність отримання від них економічних вигод.

3.11 Визнання витрат

Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то

витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами.

Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат.

Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди.

4. Істотні облікові судження та оцінки

Нижче наведені основні припущення щодо майбутніх подій, а також інших джерел невизначеності оцінок на дату балансу, які несуть в собі істотний ризик виникнення необхідності внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного звітного періоду:

Строк корисного використання основних засобів

Підприємство оцінює термін, що залишився корисного використання основних засобів не менше одного разу на рік в кінці фінансового року. У випадку, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни враховуються як зміни в облікових оцінках згідно з МСФЗ (IAS) 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Зазначені оцінки можуть мати істотний вплив на балансову вартість основних засобів та знос, визнаний у звіті про прибутки або збитки.

Знецінення основних засобів і нематеріальних активів

Виявлення ознак знецінення передбачає використання оцінок, які включають, але не обмежуються причинами, термінами і сумами знецінення. Знецінення ґрунтується на аналізі значного числа факторів, таких як зміни в поточних умовах конкуренції, очікування підйому в галузі, збільшення вартості капіталу, зміни в можливостях залучення фінансування у майбутньому, технологічне відставання, припинення обслуговування, поточна вартість заміщення та інші зміни в обставинах, що вказують на наявність знецінення. Визначення суми очікуваного відшкодування на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, вимагає використання оцінок керівництва. Визначення вартості від використання включає методи, засновані на оцінці очікуваних майбутніх дисконтованих грошових потоків і вимагають від Підприємства проведення оцінки таких потоків на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, а також вибору обґрунтованої ставки дисконту для розрахунку приведеної вартості грошових потоків. Зазначені оцінки, включаючи використану методологію, можуть в істотній мірі вплинути на справедливую вартість і, в кінцевому рахунку, на суму знецінення основних засобів і нематеріальних активів.

Судові розгляди

Керівництво Підприємства застосовує істотні судження при оцінці та відображенні в обліку резервів і ризиків виникнення умовних зобов'язань, пов'язаних з існуючими судовими справами та іншими неврегульованими претензіями, а також інших умовних зобов'язань. Судження

керівництва необхідно при оцінці ймовірності задоволення позову проти Підприємства або виникнення матеріального зобов'язання, і при визначенні можливої суми остаточного врегулювання. Внаслідок невизначеності, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісної оцінки резерву. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, спочатку від власних фахівців, якщо такі є у Підприємства, або від сторонніх консультантів, таких як юристи. Перегляд таких оцінок може зробити істотний вплив на майбутні результати операційної діяльності. Станом на 31 грудня 2013 року і 31 грудня 2014 року Підприємство не створювала резерву за судовими позовами.

5. Розшифровки певних статей фінансової звітності:

1. Основні засоби

Групи основних засобів	Земельні ділянки та споруди	Машини та обладнання	Сільськогос-подарська техніка	Транспортні засоби	Офісне обладнання	Незавер-шене будівництво	Інші основні засоби	Всього
Вартість								
Станом на 31.12.2013	70 487 1 251	66	54	2 765 164	74 787			
Надходження -	-	-	-	-	-	-	-	-
Аванси за основні засоби	-	-	-	-	-	-	-	-
Збільшення за рахунок придбання дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Внутрішні переміщення	-	156	-	-	(156)-	-	-	-
Вибуття	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший рух	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення за рахунок вибуття дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Станом на 31.12.2014	70 487 1 407	-	66	54	2 609 164	74 787		
Амортизація								
Станом на 31.12.2013	16 766 708	66	33	-	158	17 731		
Нарахування амортизації	2 674 49	-	-	5	-	2 730		
Збільшення за рахунок придбання дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вибуття	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший рух	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення за рахунок вибуття дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Станом на 31.12.2014	19 440 757	-	66	38	-	160	20 461	
Залишкова вартість станом на 31.12.2013	53 721 543	0	0	21	2 765 6	57 056		
Залишкова вартість станом на 31.12.2014	51 047 650	0	0	16	2 609 4	54 326		

2. Виробничі запаси

№	Запаси	Станом на 31.12.2013	Станом на 31.12.2014
1	Засоби захисту рослин	-	-
2	Добрива	-	-

3	Пальне	-	-
4	Запасні частини	2	-
5	Незавершене виробництво	-	-
6	Зяб і пар	-	-
7	Насіння	-	-
8	Малоцінні та швидкозношувані предмети 2	-	-
9	Корма	-	-
10	Відходи	-	-
11	Будівельні матеріали	-	-
12	Товари та тара	-	-
13	Сировина і матеріали	-	-
14	Напівфабрикати	-	-
15	Готова продукція - насіння	-	-
16	Готова продукція - цукор	-	-
17	Готова продукція - м'ясо	-	-
18	Інші матеріали	13	4
	ВСЬОГО	17	4

3. Торгова дебіторська заборгованість

№	Дебіторська заборгованість	Станом на 31.12.2013	Станом на 31.12.2014
1	Торгова дебіторська заборгованість	1 34	
2	Резерв на знецінення торгової дебіторської заборгованості	-	-
3	Чиста реалізаційна вартість 1	34	

4. Грошові кошти та їх еквіваленти

№	Грошові кошти та їх еквіваленти	Станом на 31.12.2013	Станом на 31.12.2014
1	Грошові кошти в банках в національній валюті	1	-
2	Грошові кошти в банках в іноземній валюті	-	-
3	Грошові кошти в касі - готівка	-	-
4	Грошові кошти в дорозі в національній валюті	-	-
5	Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті	-	-
	Всього 1	-	-

5. Торгова кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість	31.12.2013	31.12.2014
Поточна кредиторська заборгованість	176	66
	176	66

6. Дохід від реалізації

Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2 013р.	2 014р.
---	---------	---------

а) Дохід від реалізації готової продукції

Рослинництво	-	-
Виробництво цукру	-	-
Виробництво м'яса	-	-
Інші доходи	-	-
Всього-	-	-

б) Дохід від реалізації послуг

Дохід від оренди	-	-
Доходи від інших послуг	-	-
Всього-	-	-

Дохід від реалізації готової продукції	-	-
Дохід від реалізації товарів	-	-
Дохід від реалізації послуг	-	-
Чистий дохід від реалізації	-	-

7. Загальні адміністративні витрати.

Адміністративні витрати 2 013р. 2 014р.

Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	339	312
Знос та амортизація	223	223
Послуги сторонніх організацій	160	545
Незалежна винагорода за аудит річної бухгалтерської звітності	-	-
Незалежна винагорода за не аудиторські послуги	-	-
Податки і збори	2	20
Офісні та інші матеріали	4	7
Витрати на утримання автомобілів	1	2
Витрати на технічне обслуговування і ремонт	48	1
Витрати на страхування	-	-
Інші адміністративні витрати	10	11
ВСЬОГО	787	1 121

8. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг).

Собівартість реалізованої продукції	2 013р.	2 014р.
Собівартість реалізованої готової продукції	2 718	2 514
Собівартість реалізованих товарів	1	-
Собівартість реалізованих послуг	-	-
ВСЬОГО	2 719	2 514
а) Собівартість реалізованої готової продукції	0	0
Сировина	4	-
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	-	1
Знос та амортизація	2719	2513
Послуги сторонніх організацій	-	-
Ремонт та технічне обслуговування	+5	-
Інші витрати	-	-
ВСЬОГО	2 718	2 514

9. Витрати на збут

	2 013р.	2 014р.
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	-	-
Витрати на транспортування	-	-
Знос та амортизація	-	-
Послуги сторонніх організацій зі зберігання	-	-
Інші послуги сторонніх організацій	10	-
Сертифікація та ліцензування	-	-
Витрати на технічне обслуговування і ремонт	-	-
Інші витрати на збут	-	-
ВСЬОГО	10	-

10. Інші операційні доходи / витрати.

Інші операційні доходи/витрати	2 013р.	2 014р.
Чистий прибуток від реалізації інших оборотних активів	-	-
Чистий прибуток від реалізації необоротних активів	-	-
Дохід від безкоштовно одержаних активів	-	-
Дохід від списання кредиторської заборгованості	-	-
Дохід від повернення раніше списаної дебіторської заборгованості	-	-
Інші доходи	1 570	5 032
ВСЬОГО ДОХОДИ	1 570	5 032
Нестачі і втрати від псування цінностей	-	-
Чистий збиток від реалізації інших оборотних активів	-	-
Чистий збиток від реалізації необоротних активів	-	-
Витрати від списання ПДВ	-	-
Визнані штрафи, пені, неустойки	-	-
Резерви по сумнівних боргах	-	-
Витрати від списання дебіторської заборгованості	-	-
Інші витрати	18	140
ВСЬОГО ВИТРАТИ	18	140

11. Фінансові витрати/доходи.

Фінансові витрати / фінансові доходи	2 013р.	2 014р.
Відсотки отримані	-	-
Прибуток від курсової різниці	-	-
Інші фінансові доходи (витрати)	-	-
Всього фінансові доходи	-	-

Керівник

Н.І. Смирська

Головний бухгалтер

В.М Герасименко

